Βασική ροή(Προσθήκη Επιχείρησης):

1. Αφού ο χρήστης εισέλθει στην εφαρμογή, επιλέγει από το home menu το add business.
2. Επιλέγει την κατηγορία της επιχείρησης του.
3. Συμπληρώνει όλες τις απαραίτητες βασικές πληροφορίες, όπως το ονοματεπώνυμο του, email, τοποθεσία επιχείρησης, επίσημο όνομα επιχείρησης.
4. Τοποθετεί την επιχείρηση του στον χάρτη με την μέθοδο drag and drop the map marker βάζοντας έναν marker στην ακριβή θέση της επιχείρησης.
5. Επιβεβαιώνει τις πληροφορίες για την επιχείρηση του.
6. Έπειτα επιλέγει το είδος της επιχείρησης του που είναι ένα από τα 4: Hotel/Hostel, Restaurants, Attractions, Car Rental.
7. Σε περίπτωση που είναι Restaurant, τότε επιλέγει αν θα είναι cafe, sit down ή fast food για να κατηγοριοποιηθεί ανάλογα.
8. Δίνει το τηλέφωνο, φαξ, email, ηλεκτρονική διεύθυνση και τυχόν social media.
9. Δίνει μια μικρή περιγραφή της κουζίνας που προσφέρει μέσω λέξεων κλειδιών.
10. Δίνει επίσης την μέση τιμή ανά άτομο για να μπορέσει να ενημερωθεί ο πελάτης.
11. Προαιρετικά δίνεται η δυνατότητα προσθήκης περιγραφής για την επιχείρηση του, καθώς και εικόνων.
12. Υποβάλει την αίτηση του στην εφαρμογή.
13. Τέλος δίνεται η επιλογή είτε να γυρίσει στην αρχική οθόνη είτε να υποβάλει εκ νέου αίτηση πιθανόν για άλλη επιχείρηση.

Εναλλακτική Ροή 1:

6α. Ο επιχειρηματίας επιλέγει το Hotel/Hostel.

7. Δίνει το συνολικό αριθμό δωματίων και σουιτών.

8. Δίνει ένα εύρος τιμών, για μέση τιμή δωματίων ανά διανυκτέρευση και ένα γενικότερο εύρος τιμών.

9. Περιγράφει τις πιθανές ανέσεις που έχει το ξενοδοχείο-hostel του.

Εναλλακτική Ροή 2:

1. Ο επιχειρηματίας επιλέγει το Attractions.
2. Επιλέγει μία από τις τρεις κατηγορίες που είναι είτε outdoor activities, theater/cinemas, ή sightseeing tours ώστε να κατηγοριοποιηθεί η επιχείρηση του.
3. Έπειτα δίνει την δυνατότητα με λέξεις κλειδιά να περιγράψει την υπηρεσία του.
4. Αναφέρει για το αν πρόκειται για πάροχο, πρακτορείο ή σημείο ενδιαφέροντος για να ενημερωθεί ο χρήστης.

Εναλλακτική Ροή 3:

1. Ο επιχειρηματίας επιλέγει το Car Rental.
2. Έπειτα δίνει τον διαθέσιμο στόλο των οχημάτων καθώς και ενδεικτικές τιμές για το κάθε όχημα.
3. Δίνει μια περιγραφή κάθε όχημα τι χαρακτηριστικά έχει και για τι χρήση προτείνεται.

Βασική ροή(Αλλαγή πληροφορίων επιχείρησης):

1. Αφού ο χρήστης εισέλθει στην εφαρμογή, επιλέγει από το home menu το Change business Info.
2. Βλέπει τις πληροφορίες της επιχείρησης του και ανάλογα κρίνει ποιες θέλει να αλλάξει.
3. Επιβεβαιώνει τις αλλαγές που έκανε.
4. Γίνεται pop up μήνυμα όπου ενημερώνεται σε πόσο καιρό θα γίνουν οι αλλαγές μέχρι να επιβεβαιωθούν η εγκυρότητα τους και πατάει συνέχεια.
5. Υποβάλει τις αλλαγές.
6. Ρωτιέται από το σύστημα αν θέλει να κάνει και άλλες αλλαγές αλλιώς επιστρέφει στην αρχική οθόνη.

Βασική ροή(Τσεκάρισμα των κρατήσεων(στην περίπτωση που γίνεται)):

1. Αφού ο χρήστης εισέλθει στην εφαρμογή, επιλέγει από το home menu το Check reservations.
2. Βλέπει τις κρατήσεις του και επιπλέον του δίνεται η δυνατότητα είτε να ακυρώσει είτε να μετατρέψει τις κρατήσει.
3. Σε περίπτωση που ακυρώσει την κράτηση, πατάει το κουμπί cancel reservation.
4. Επιλέγει τον λόγο που θέλει να ακυρώσει την κράτηση ώστε να κατηγοριοποιηθεί ο λόγος στο σύστημα μέσα από ένα dropdown menu.(?dropdown menu)
5. Έπειτα, ενημερώνει τον πελάτη του με μήνυμα τον λόγο καθώς και για την πολιτική επιστροφής χρημάτων της εκάστοτε υπηρεσίας.
6. Κάνει review τις λεπτομέρειες τις ακυρώσεις και τσεκάρει εκ νέου αν είναι σωστές.
7. Τέλος πατάει το κουμπί “Yes,cancel.”
8. Επιστρέφει στην αρχική οθόνη.

Εναλλακτική ροή 1:

1. Σε περίπτωση αλλαγής της κράτησης, πατάει το κουμπί change reservation.
2. Βλέπει τι θέλει να αλλάξει και αν θέλει ημερομηνία επιλέγει την ημερομηνία που θέλει ο ίδιος.
3. Επιβεβαιώνει τις αλλαγές και πατάει το κουμπί συνέχεια(Continue).

Βασική ροή(Διαχείριση Προφίλ):

1. Αφού ο χρήστης εισέλθει στην εφαρμογή, επιλέγει από το home menu το Profile Management.
2. Έπειτα του δίνεται η δυνατότητα να αλλάξει τον κωδικό του.
3. Πληκτρολογεί τον παλιό του κωδικό, καινούργιο κωδικό και επιβεβαίωση καινούργιο κωδικό.
4. Υποβάλει τις αλλαγές.
5. Επιστρέφει στην αρχική οθόνη.

Εναλλακτική Ροή 1:

1. Αφού ο χρήστης εισέλθει στην εφαρμογή, επιλέγει από το home menu το Profile Management.
2. Έπειτα του δίνεται η δυνατότητα να αλλάξει το email του.
3. Πληκτρολογεί το παλιό του email, καινούργιο email και επιβεβαίωση καινούργιου email.
4. Πληκτρολογεί τον κωδικό του.